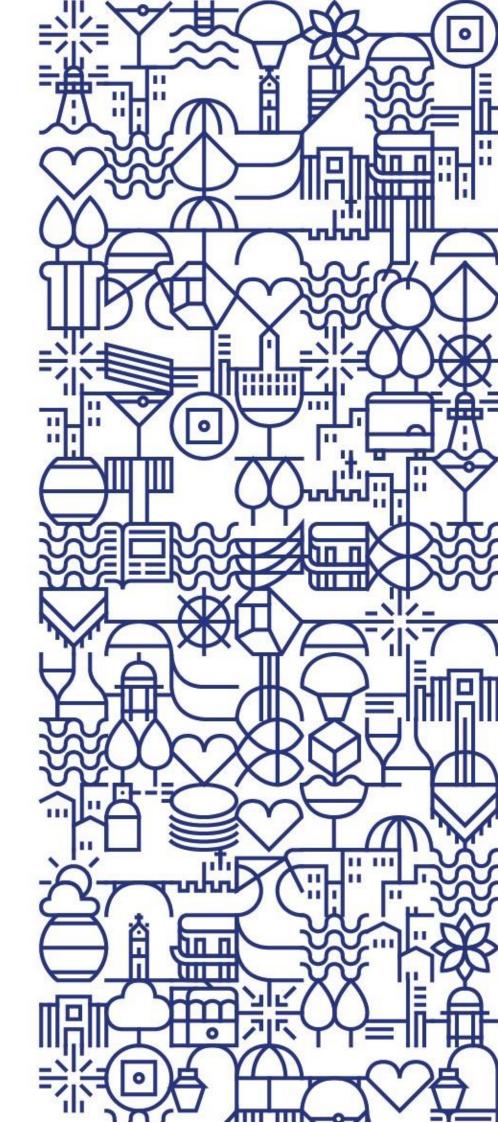
ORCAMENTO. 2025

Porto.

Por atividades, resultados e ODS



INDÍCE

| Sigla | as2 |
|-------|--|
| | Introdução3 |
| II. | Metodologia |
| III. | Alinhamento entre o orçamento e os ODS5 |
| IV. | Anexos9 |
| | |
| | |
| _ | |
| ÍNE | DICE DE QUADROS |
| | |
| Qua | dro 1 - Matriz de alinhamento – Orçamento e ODS5 |
| | |
| | |
| ÍNE | DICE DE GRÁFICOS |

Gráfico 1 – Número de atividades por ODS......7

SIGLAS

DMAE – Departamento Municipal de Atividades Económicas

DMCP – Direção Municipal de Cultura e Património

DMCS – Departamento Municipal de Coesão Social

DMDU – Direção Municipal de Desenvolvimento Urbano

DME – Direção Municipal de Educação

DMEc – Departamento Municipal de Economia

DMEP – Departamento Municipal do Espaço Público

DMEVGI – Departamento Municipal de Espaços Verdes Gestão de Infraestruturas

DMF – Departamento Municipal de Fiscalização

DMGPO - Direção Municipal Gestão Pessoas e Organização

DMM - Departamento Municipal da Mobilidade

DMP - Direção Municipal da Presidência

DMPD – Departamento Municipal de Proteção de Dados

DMPGA – Departamento Municipal de Planeamento e Gestão Ambiental

DMPSQVJ – Departamento Municipal de Promoção de Saúde e Qualidade de Vida e Juventude

DMRF - Direção Municipal de Recursos Financeiros

DMSI – Direção Municipal de Sistemas de Informação

DMSJ - Direção Municipal de Serviços Jurídicos

DMSM – Direção Municipal de Serviços ao Munícipe

DMTI – Departamento Municipal de Turismo e Internacionalização

MP - Município do Porto

ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentabilidade

PM - Polícia Municipal

RSB – Regimento Sapadores Bombeiros

SMPC - Serviço Municipal de Proteção Civil

UO - Unidade Orgânica

I. INTRODUÇÃO

O Município inicia com este documento a apresentação de informação síntese sobre as atividades, os seus resultados e impactos nos seus Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

Sendo um primeiro exercício, espera-se que com a sua execução e desenvolvimento se obtenha progressivamente informação mais consistente e aprofundada.

É neste contexto que ao longo da preparação do Orçamento 2025 foram recolhidas informações adicionais sobre as atividades, projetos e iniciativas das diferentes Unidades Orgânicas (UO) que compõe o escopo do MP de forma a ser possível estabelecer uma ligação entre os mesmos e os ODS que impactam.

O orçamento, enquanto instrumento primário de definição da estratégia, comunica as prioridades e ações a serem implementadas em prol do desenvolvimento. Tradicionalmente estruturado consoante a natureza das operações, o presente documento propõe uma abordagem inovadora ao incorporar os ODS, com os seguintes objetivos:

- Apoiar a tomada de decisão sobre medidas prioritárias;
- Identificar projetos prioritários para a estratégia local de sustentabilidade;
- Melhorar a comunicação com a comunidade, aumentando a transparência e accountabilty.

II. METODOLOGIA

A metodologia para a implementação de um orçamento orientado para resultados deve ser ajustada à realidade de cada município, tendo em conta as suas necessidades, prioridades e capacidades específicas. Desta forma, o presente documento resulta do culminar de um conjunto de etapas sequenciais, as quais se apresentam sintetizadas em seguida.

Numa primeira fase sensibilizou-se os serviços municipais para a importância da Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável, dando a conhecer aos mesmos o conteúdo dos dezassete ODS que compõe esta Agenda.

Posteriormente, foram recolhidas informações adicionais sobre as atividades, projetos e iniciativas incluídas no novo Orçamento do Município que têm impactos diretos nos dezassete ODS.

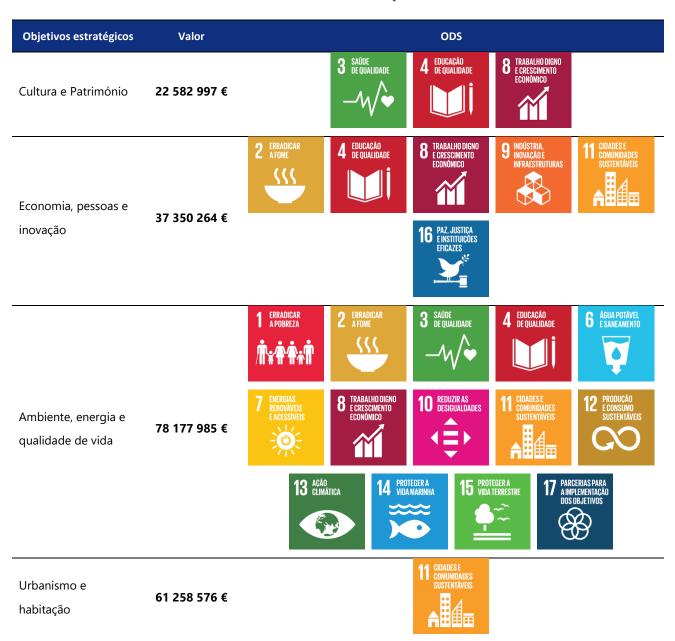
Esta vertente representou igualmente um novo desafio para todos os serviços, dado que exigiu a tradução das suas atividades em indicadores de resultados mensuráveis e adaptados à realidade do Município.

É importante salientar que a metodologia para a elaboração de um orçamento por atividades, ODS e resultados é um processo dinâmico e iterativo, que requer constante aperfeiçoamento e adaptação. Durante o próximo ano, pretende-se aprofundar o trabalho iniciado, avançando de forma consistente e sustentada no desenvolvimento do reporte, com foco no impacto das atividades realizadas.

III. ALINHAMENTO ENTRE O ORÇAMENTO E OS ODS

A matriz de alinhamento é uma ferramenta utilizada para relacionar diferentes elementos e visualizar as suas interconexões. No contexto dos ODS e da elaboração de orçamentos por ODS, a matriz de alinhamento (Quadro 1) serve para demonstrar a relação entre os eixos estratégicos do Município, programas, atividades e projetos, identificando interligações e áreas prioritárias.

Quadro 1 - Matriz de alinhamento – Orçamento e ODS





Esta matriz atua como um guia visual que organiza a informação, facilitando a identificação de quais ODS estão a ser contemplados pelas ações do MP. É uma ferramenta útil para a tomada de decisão estratégica, permitindo uma alocação de recursos mais eficiente e alinhada com os princípios de sustentabilidade.

Os objetivos estratégicos definidos para o Município estão plenamente alinhados com os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030, refletindo o compromisso com um futuro mais

sustentável, inclusivo e equitativo. Através das suas políticas e iniciativas, o Município contribui ativamente para a realização de diversos ODS, destacando-se, particularmente, nos campos da 'Saúde de Qualidade', 'Educação de Qualidade', 'Trabalho Digno e Crescimento Económico' e 'Cidades e Comunidades Sustentáveis. Esta relação evidencia o desenvolvimento integrado e sustentável do Município, garantindo que as ações locais contribuam para os desafios globais estabelecidos pela Agenda 2030.

Após auscultação de todas as Unidades Orgânicas, foi possível sistematizar no documento anexo, 263 atividades desempenhadas pelos diversos serviços municipais, com vista a prossecução das suas atribuições. Cada atividade foi associada a um ou mais ODS, consoante o impacto que determinada atividade pode ter em diferentes áreas de intervenção.

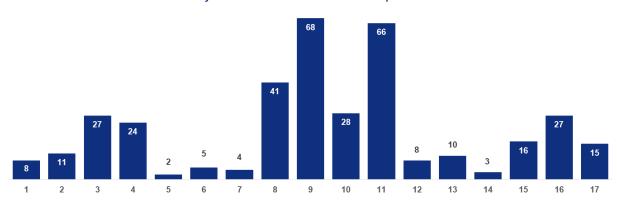


Gráfico 1 – Número de atividades por ODS

Através do gráfico apresentado (Gráfico 1), é possível identificar os domínios de intervenção estratégica, que refletem a orientação das políticas e ações do Município.

Ao considerar a relação entre o número de atividades e iniciativas do Município e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) correspondentes, observa-se uma predominância de ações associadas ao ODS 'Indústria, Inovação e Infraestruturas'. Essa predominância deve-se ao facto de que, para garantir o funcionamento adequado dos serviços municipais, é essencial a aquisição e manutenção de licenças de diversos *softwares*, que sustentam as atividades administrativas e operacionais do Município.

Em segundo lugar, surge o ODS 'Cidades e Comunidades Sustentáveis', que está relacionado com 25% das atividades identificadas. A premissa central deste ODS é a melhoria da qualidade de vida nas áreas

urbanas, através da implementação de políticas públicas que atendam às necessidades das populações, levando em consideração o crescimento urbano, a escassez de recursos e as alterações climáticas.

Em terceiro lugar, emerge o ODS 'Trabalho Digno e Crescimento Económico', refletindo a importância simultânea de assegurar a implementação de políticas e projetos que fomentam o desenvolvimento económico e a geração de empregos locais, ambos fundamentais para o bem-estar e a prosperidade da população.

A aposta que o Município tem realizado em atividades que contribuam para os diferentes ODS demonstra que estes objetivos de desenvolvimento sustentável não são apenas propósitos paralelos, mas sim forças complementares que se reforçam mutuamente, no caminho para um futuro mais justo e sustentável.

IV. ANEXOS

Objetivo estratégico | Cultura e Património

Programa: 01.002 | Equipamentos e programas municipais

| Valor orçamentado: 22 384 997 € | | | | | | | |
|---------------------------------|---|-----|---|----------|---------|--|--|
| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM | | |
| Promoção cultural | Exposições temporárias (diversas nos espaços da DMCP) | 3 | Crescimento do n.º de visitantes face ao ano anterior | 3% | DMCP | | |
| Promoção cultural | Programação Musical | 3 | Crescimento do n.º de participantes face ao ano anterior Crescimento do n.º de entidades | 5% 5% | DMCP | | |
| Promoção cultural | Dinamização dos Espaços Culturais Municipais e Coleções | 3 | contratadas face ao ano anterior Crescimento do n.º de visitantes face ao ano anterior | 3% | DMCP | | |
| Promoção cultural | Programação na Cidade | 3 | Crescimento do n.º de participantes face ao ano anterior Crescimento do n.º de atividades face ao ano anterior | 5% 5% | DMCP | | |
| Promoção cultural | Cursos Breves: Aprofundar conhecimentos em temáticas diversas, em programas estruturados em várias sessões. | 4 | Crescimento do n.º de participantes face ao ano anterior | 3% | DMCP | | |
| Promoção cultural | Feira do Livro | 4 | Crescimento do n.º de visitas face ao ano anterior Crescimento do grau de satisfação do | 5% 5% | DMCP | | |

| Programa: 01.002 Equipamentos e programas municipais Valor orçamentado: 22 384 997 € | | | | | | | |
|---|--|-----|---|------|-------|--|--|
| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM | | |
| Dromosão | Apoios, coproduções e prémios nas áreas | | Crescimento do n.º de apoios atribuídos | 3% | | | |
| Promoção cultural | do Cinema, Teatro, Música, Arquitetura/ Design, Fotografia e Literatura | 8 | Crescimento do n.º de entidades apoiadas face ao ano anterior | 3% | DMCP | | |

Objetivo estratégico | Economia, Pessoas e Inovação

Programa: 02.001 | Consolidação da estratégia económica da cidade

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|--|---|-------|--|---|-------|
| Gerar Informação e Conhecimento para a Decisão e Ação | Fórum Comércio: Aumentar o conhecimento de boas práticas no comércio de proximidade | 8, 11 | N.º de workshops de capacitação realizados N.º de eventos e/ou atividades promovidas de forma a envolver a comunidade local | ≥ 1 | DMAE |
| Contribuir para a Capacitação dos Agentes Económicos | Formação para o comércio e serviços: Qualificar os agentes económicos contribuído para a modernização, competitividade e sustentabilidade dos negócios | 4 | Percentagem de comerciantes que demonstram melhoria nas competências e conhecimentos pós formação | Variação positiva na % de utilização das competências e conhecimentos pós formação | DMAE |
| Desenvolver Novas Centralidades Urbanas | Instalação artística em grande escala e ações de dinamização dos estabelecimentos comerciais na envolvente com o objetivo de atrair a consumidores para uma zona da cidade com dinamismo comercial reduzido face ao seu potencial | 11 | Feedback sobre a revitalização da área comercial onde se insere a instalação artística | ≥ 75% | DMAE |
| Desenvolver Novas Centralidades Urbanas | Intervenções Estruturais em Ruas Comerciais - 31 de janeiro | 11 | N.º de áreas comerciais revitalizadas ou melhoradas | ≥ 5 | DMAE |

| Advatable | D | 000 | | | UO (EM |
|---|---|-----|---|--------------------------------|---------|
| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
| Apoiar a Salvaguarda e a Sustentabilidade Económica de Atividades | Porto de Tradição: Apoio financeiro a estabelecimentos e entidades de interesse histórico, cultural ou social local | 11 | N.º de estabelecimentos/entidades reconhecidos e protegidos pelo programa "Porto de Tradição" | 97 | DMAE |
| Estimular a Contemporaneid ade e a Atratividade das Atividades Económicas | Comércio Fora do Sítio: Roteiro de exposições em montras de lojas que trocam entre si produtos e elementos de espólio | 11 | N.º de estabelecimentos com intenção de participação | Aumentar em 10% | DMAE |
| Estimular a Contemporaneidade e a Atratividade das Atividades Económicas | Distribuição de material promocional temático com a marca "Porto." para reforço do papel dos comerciantes como embaixadores da cidade | 8 | N.º de estabelecimentos que solicitam material temático (kits) | Aumentar em 5% | DMAE |
| Estimular a Contemporaneidade e a Atratividade das Atividades Económicas | Concurso de Montras | 8 | N.º de estabelecimentos participantes N.º de leituras (QR Codes) das montras a concurso | Aumentar em 5% Aumentar em 10% | DMAE |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|---|-------|---|-------------------|---------|
| Fomentar a Transição Digital e a Inovação das Atividades Económicas | Shop in Porto: Manutenção da plataforma do comércio local | 8, 11 | N.º de comerciantes (lojas) presentes na plataforma | Aumento em 10% | DMAE |
| | | | N.º de participantes presentes na iniciativa Employer Pitch | 130 200 | |
| | | 8 | N.º de participantes inscritos na iniciativa Employer Pitch N.º de empresas presentes na iniciativa | 40 | |
| Talento e Empregabilidade | Employer Pitch e Speed Recruitment | | Employer Pitch N.º de participantes presentes na iniciativa Speed Recruitment | 400 | DMEc |
| | | | N.º de participantes inscritos na iniciativa Speed Recruitment | 700 | |
| | | | N.º de empresas presentes na iniciativa Speed Recruitment | 70 | |
| Talento e | Summer opPORTOnities | 8 | N.º de empresas participantes | 35 | DMEc |
| Empregabilidade | · | | N.º de jovens participantes | 55 | |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|------------------------------|--|-----|--|--------|---------|
| | | | N.º de empresas inscritas | 40 | |
| Talento e | Porto Summer Academy | 8 | N.º de empresas participantes | 40 | DMEc |
| Empregabilidade | | | N.º de estudantes inscritos | 200 | 220 |
| | | | N.º de estudantes participantes | 100 | |
| | | | N.º de empresas participantes | 40 | |
| Talento e Empregabilidade | (D) de Eficiência | 8 | N.º de candidatos com deficiência / incapacidade capacitados | 22 | DMEc |
| | I Porto 4 All | | N.º de empresas inscritas | 75 | |
| Talento e | | 8 | N.º de empresas participantes | 65 | DMEc |
| Empregabilidade | | | N.º de candidatos admitidos | 55 | |
| | | | N.º de candidatos migrantes capacitados | 40 | |
| | | | N.º de iniciativas em que a DMEc assistiu | 13 | |
| Talento e Empregabilidade | Eventos de recrutamento promovidos por Universidade / Associações de Estudantes | 8 | (feiras, congressos, etc) | | DMEc |
| progatimaado | Cimosidado / / lodosiagodo do Estadantes | | N.º de participantes | 25.000 | |
| Talento e | | | N.º de participantes presentes | 50 | |
| Empregabilidade | TERA Talks | 8 | N.º de participantes inscritos | 70 | DMEc |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|------------------------------|------------------------------|------|---|--------|---------|
| Talento e | Porto For Talent | 8 | N.º de visitas e interações no website após redesenho | 80.000 | DMEc |
| Empregabilidade | | | N.º de inscrições processadas através da plataforma | 25 | |
| Talento e Empregabilidade | Observatório do Talento | 8 | N.º de utilizadores no Observatório do Talento | 30 | DMEc |
| progasaaas | | | N.º de protocolos estabelecidos | 5 | |
| | | | N.º de visitas ao site | 5.000 | |
| Empreendedori- smo | Comunicação da ScaleUp Porto | 8, 9 | N.º de seguidores nas redes sociais (agregado) | 9.500 | DMEc |
| Empreendedori- smo | Porto Tech | 9 | N.º de eventos angariados | 20 | DMEc |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|---|-----|--|-------------|---------|
| | | | N.º de atendimentos realizados Percentagem de respostas a pedidos de reunião | 250 100% | |
| Dinamização | onómica e Angariação de investimento/Apoio a empresas estabelecidas | 8 | N.º de projetos de investimento / empresas apoiadas | 600 | DMEc |
| Atração de Investimento | | | N.º de projetos de investimento em fase de implementação ou negociação | 290 | |
| | | | Percentagem de projetos de investimento validados ou em implementação | 15% | |
| | | | Percentagem de projetos de Investimento acompanhados em Aftercare | 15% | |
| Dinamização Económica e Atração de Investimento | Informação de apoio a investidores e empresas | 8 | N.º de documentos produzidos de apoio a investidores e empresas | 75 | DMEc |
| Dinamização Económica e Atração de Investimento | Promover <i>networking</i> e eventos de apoio a investidores e empresas | 8 | N.º de iniciativas de <i>networking</i> e eventos de apoio a investidores e empresas | 30 | DMEc |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|---|-----|---|---|---------|
| Dinamização Económica e Atração de Investimento | Assegurar a eficácia dos serviços | 8 | Percentagem de projetos de investimento concretizados | 20% | DMEc |
| Internacionaliza- ção da Marca Porto. | Continuidade da participação no Global Destination Sustainability (GDS) Index, que permite a avaliação e a melhoria contínua de desempenho do Destino e, consequentemente contribui para o posicionamento internacional da Cidade do Porto | 11 | Posicionamento do Porto no <i>ranking</i> do GDS Index | Atingir o Top 40 | DMTI |
| Promoção do Turismo no Porto | Através da utilização de variados canais promocionais digitais fornecer um conjunto de ferramentas ao setor do turismo para divulgar a cidade recorrendo a novas narrativas, apoiar entidades na realização de eventos nacionais e internacionais e potenciar o acolhimento dos visitantes aumentando o nível de satisfação dos mesmos, bem como incentivando a dispersão de fluxos de forma mais equilibrada e sustentável pelo território | 8 | Impacto económico nos diferentes quarteirões turísticos em consolidação (Quarteirões Bonfim, Atlântico e Boavista) face aos quarteirões consolidados (Quarteirão Histórico) | Aumentar em 10% o impacto económico nos quarteirões em consolidação | DMTI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|-------------------------------------|---|-----|---|-------------------------------|---------|
| Qualificação da Oferta Turística | Programa Confiança Porto_Qualificação Alojamento visa distinguir alojamentos locais e empreendimentos turísticos, que evidenciam, no seu modelo de negócio, um conjunto de boas práticas e iniciativas ao nível da gestão, do acolhimento, do serviço de limpeza, dos equipamentos, das infraestruturas, da segurança, da sustentabilidade e da circularidade económica, que representem exemplos de excelência e que promovam o desenvolvimento turístico e sustentável, particularmente nas vertentes social, ambiental e económica | 8 | N.º de novos alojamentos certificados pelo programa | 10 | DMTI |
| Qualificação da Oferta Turística | Disponibilização de informação sobre percursos e pontos de interesse turísticos acessíveis, de forma a promover a cidade como um destino inclusivo e sustentável, acessível para todos. | 11 | Quantidade de recursos turísticos acessíveis disponibilizados (pontos de interesse, percursos acessíveis, sinalização especial, etc.) | 27 recursos de acessibilidade | DMTI |
| Qualificação e Capacitação | Projeto de itinerância pelas Escolas EB 2/3, que visa valorizar a atividade turística e dar a conhecer o património e história local, através da construção de novas narrativas e utilização de ferramentas digitais, que contribuam para que o público escolar se sinta Embaixador de um destino turístico de excelência | 8 | N.º de escolas participantes | 10 | DMTI |

Programa: 02.002 | Educação

Valor orçamentado: 25 805 974 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|---|--|-----|---|---|-------|
| Gestão escolar- Descentralização de competências; Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Solução Informática de Gestão Escolar Municipal para todas as escolas dos nove agrupamentos que possuem <i>software</i> INOVAR+/SIGE | 9 | Aplicação contratualizada pelo MP | Concluir o processo de contratação pública | DMSI |
| Gestão escolar- Descentralização de competências; Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Solução Informática de Gestão Escolar Municipal para todas as escolas dos nove agrupamentos que possuem <i>software</i> GIAE | 9 | Aplicação contratualizada pelo MP | Concluir o processo de contratação pública | DMSI |
| Porto de Atividades - Programa Municipal | Participação no Programa Municipal Porto de Atividades: Atividades de Enriquecimento Escolar e Componente de Apoio à Família | 4 | N.º de estudantes a participar no Programa Municipal Porto de Atividades | 3.637 | DME |
| Programa Porto de Futuro | Participação no Programa Municipal "Porto de Futuro": Projetos em parceria com empresas para promoção do empreendedorismo, da cidadania e da capacitação da comunidade educativa | 4 | N.º de participações no Programa Municipal Porto de Futuro | 7.670 | DME |

Programa: 02.002 | Educação

Valor orçamentado: 25 805 974 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|---|-----------|---------|
| Programa de Atividades de Animação e de Apoio à Família | Participação no Programa Municipal Porto de Apoio à Família: Realização de atividades após a componente letiva: música, judo e expressão físico-motor no Ensino Pré-Escolar | 4 | N.º de participantes no Programa Municipal Porto de Apoio à Família | 1.892 | DME |
| Programa de Coadjuvação Curricular | Participação no Programa Municipal do Porto de Crianças: Reforço de áreas curriculares - educação artística, ciências e tecnologias, pensamento, linguagem e comunicação - pelo contacto com agentes educativos, dentro e fora da escola, no Ensino Pré-Escolar e 1.º Ciclo de Ensino Básico | 4 | N.º de participações no Programa Municipal do Porto das Crianças | 9.168 | DME |
| Programa Porto de Conhecimento | Participação no Programa Municipal do Porto de Conhecimento: Capacitação da comunidade escolar para alavancar o conhecimento e o nível de literacia científica: projeto SEI - Sociedade, Escola e Investigação e bolsas de estudo para o ensino superior | 4 | N.º de bolsas de estudo em oferta no Programa Municipal do Porto de Conhecimento N.º de participantes no Projeto SEI | 73 400 | DME |
| Fundo Social – Educação | Refeições escolares (almoços) servidas nas escolas de 1º ciclo de ensino básico (1º CEB) e Educação Pré-escolar (EPE) da rede pública | 2 | N.º de refeições servidas | 1.388.349 | DME |

Programa: 02.002 | Educação

Valor orçamentado: 25 805 974 €

| - and a gamenta | valor orçamentado. 25 005 574 C | | | | | | | |
|------------------------------|--|-----|---|---------|---------|--|--|--|
| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM | | | |
| Fundo Social – Educação | Refeições escolares fornecidas no programa "Escola Solidária" promovido pela entidade municipal, a alunos do 1º CEB e JI | 2 | N.º de refeições servidas | 9.492 | DME | | | |
| Fundo Social – Educação | Auxílios Económicos, no âmbito da Ação Social Escolar, prestados a alunos dos escalões A e B, do 1º CEB e Jardim de Infância de escolas da rede pública | 4 | N.º de beneficiários de auxílios económicos de escalão A e B | 12.937 | DME | | | |
| Descentralização – Educação | Refeições escolares (almoços) servidas nos refeitórios das escolas da rede pública do 2º e 3º CEB e Secundário | 2 | N.º de refeições servidas | 586.818 | DME | | | |
| Descentralização – Educação | Refeições escolares fornecidas no programa "Escola Solidária" promovido pela entidade municipal a alunos do 2º e 3º CEB e Secundário | 2 | N.º de refeições servidas | 2.526 | DME | | | |

Programa: 02.003 | Inovação e Transição Digital

Valor orçamentado: 4 461 291 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|--|--|--------|---|-------------|-------|
| Linha Porto. | Linha Porto.: Canal telefónico aberto entre munícipes e Município, para prestação de informações sobre processos e reportar ocorrências no espaço público | 16 | Nível de serviço do atendimento telefónico | 85% | DMSM |
| Cartão Porto. | Cartão Porto.: Um cartão físico e uma experiência digital, um símbolo da identidade Ser Porto., que pretende agregar serviços, facilitando a interação entre o Município e os Munícipes e promovendo o espírito de cidadania | 11 | Nível de serviço na emissão do Cartão Porto. Cumprimento do plano de atividades do Cartão Porto. | 85% 100% | DMSM |
| CGI - Centro de Gestão Integrada | Centro de Gestão Integrada: Estrutura que reúne várias entidades com diferentes responsabilidades na cidade, para que a solução dos problemas quotidianos que surgem no dia-a-dia possa ser promovida de uma forma mais eficaz e eficiente, por uma equipa multidisciplinar com conhecimentos nos vários aspetos que podem ser chamados à ação | 11, 16 | Nível de serviço do atendimento telefónico do CGI Alertas Cartão Porto. e SMS PRO enviados sem erros | 85% 95% | DMSM |
| Associação Porto Digital | Infraestrutura de Comunicações com o cidadão e promoção da marca "Porto" através da rede WIFI | 9 | Disponibilidade da rede | ≥ 95% | DMSI |
| Associação Porto Digital | Serviços de transmissão de dados para a interligação de edifícios e sistema de gestão de tráfego e circuitos de acesso à internet | 9 | Disponibilidade dos circuitos de acesso à Internet | ≥ 95% | DMSI |

Programa: 02.003 | Inovação e Transição Digital

Valor orçamentado: 4 461 291 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|--|---------------|---------|
| Associação Porto Digital | Infraestrutura para Gestão Integrada da Cidade (aquisição de serviços técnicos de disponibilização e suporte da plataforma urbana e infraestrutura para gestão integrada do Município do Porto) | 9 | Disponibilidade da plataforma | ≥ 95% | DMSI |
| · | Suporte à atividade municipal: Emissão de pareceres e informações; promoção de | | N.º de pedidos de informação, exercício de direitos e pareceres ao DMDP, dentro do prazo | 100% | |
| Plano de Gestão e Valorização de Dados | ações de sensibilização; na conceção e implementação de medidas organizativas e técnicas e adoção de práticas de segurança que assegurem o cumprimento das regras de proteção de dados; responder às solicitações dos titulares de dados pessoais e realização de avaliações | 16 | Data/prazo das respostas Grau de execução do Plano de Atividades de Implementação do Plano de Gestão e Valorização de Dados Municipais (dependente do DMPD) | 2 dias 75% | DMPD |
| | de impacto, quando necessário | | N.º de UOs com listagem de tratamentos de dados concluído, de acordo com a nova Macro estrutura | 95% | |

Programa: 02.003 | Inovação e Transição Digital

Valor orçamentado: 4 461 291 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|---|--------|---------|
| | Garantir uma gestão unificada da informação no Município, no domínio da gestão dos dados abertos e coordenar a implementação e gestão do Meta- | | N.º de pedidos de informação, exercício de direitos e pareceres ao DMDP, dentro do prazo | 100% | |
| | Indexador de Dados e Plano de Gestão e Valorização de Dados do Município, | | Data/prazo das respostas | 2 dias | |
| Plano de Gestão e Valorização de Dados | mediante a criação de processos, regras e normas de implementação, disponibilização e partilha de dados numa vertente interna e externa, disponibilizando orientações às Unidades Orgânicas para a | 16 | Grau de execução do Plano de Atividades de Implementação do Plano de Gestão e Valorização de Dados Municipais (dependente do DMPD) | 75% | DMPD |
| | catalogação e publicação de conjuntos de dados abertos, visando definir uma estratégia de valorização de dados | | N.º de UOs com listagem de tratamentos de dados concluído, de acordo com a nova Macro estrutura | 95% | |

Objetivo estratégico | Ambiente, Energia e Qualidade de Vida

Programa: 03.001 | Ambiente

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|----------------------|---|-------|---|-------|---------|
| Gestão Cemiterial | Garantir níveis de saúde pública satisfatórios, através do cumprimento das obrigatoriedades legais decorrentes do regime jurídico da remoção, transporte, inumação, exumação, trasladação e cremação de cadáveres, de cidadãos nacionais ou estrangeiros, bem como dos atos relativos a ossadas, cinzas, fetos mortos e peças anatómicas, e, ainda, da mudança de localização de um cemitério | 6, 15 | N.º de incumprimentos dos prazos previstos no art. 8º do DL n. 411/98 de 30 de Dezembro - Prazos | 0 | DMPGA |
| Gestão Cemiterial | Garantir o funcionamento de forma contínua do Forno Crematório do Cemitério do Prado do Repouso | 11 | N.º de interrupções não planeadas do forno crematório | 0 | DMPGA |
| Gestão Cemiterial | Garantir que nenhuma sepultura ou jazigo à guarda do Município se encontra em risco para pessoas e bens ou risco de degradação patrimonial | 6, 15 | Taxa de cumprimento de cronograma* de execução de obras prioritárias de conservação de sepulturas e jazigos à guarda do Município, que colocam em risco pessoas e bens *cronograma dinâmico face à interdependência das agendas da DOMUS+CPE e GOPorto | ≥ 90% | DMPGA |

Programa: 03.001 | Ambiente

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|---|---|---------|
| Gestão Ambiental | Garantir as obrigatoriedades legais decorrentes da Lei de Bases do Clima e dispor de documento estratégico atualizado com vista a preparar gradualmente a cidade para, não só atingir a neutralidade carbónica em 2030, como também absorver os impactes climáticos, adaptar-se e retroagir para assim reduzir a exposição dos seus cidadãos aos efeitos das alterações climática | 13 | Taxa de cumprimento de cronograma de base à elaboração do Plano Municipal de Ação Climática | Aprovação pela Assembleia Municipal e APA até final do 1º trimestre de 2025 | DMPGA |
| Gestão Ambiental | Promover a mudança de comportamentos com efeitos geracionais e o aumento da consciência ambiental coletiva | 4,7,11, 12,13, 14,15, 17 | N.º de participantes anuais nas atividades da rede de Centros de Educação para a Sustentabilidade | 25.000 | DMPGA |
| Gabinete de Gestão do Ruído | Assegurar a manutenção anual da acreditação do Laboratório Municipal de Ruído até Dezembro do ano correspondente ao termo do período de avaliação | 11 | Obtenção de certificado de manutenção da acreditação do Laboratório Municipal de Ruído até ao termo do período em avaliação | Obter certificado sem não conformidades maiores | DMPGA |
| Gabinete de Gestão do Ruído | Garantir as obrigatoriedades legais decorrentes do DL n.º 9/2007 de 17 janeiro, no que respeita ao licenciamento de atividades ruidosas temporárias | 11 | N.º de incumprimentos na instrução de Licenças Especiais de Ruído | 0 | DMPGA |

Programa: 03.001 | Ambiente

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|----------------------------|---|--------|---------|
| Projeto Financiado | NBRACER – Nature Based Solutions For Atlantic Regional Climare Resilience - Iniciativa financiada pela União Europeia com o objetivo de implantar na Quinta de Salgueiros, em Campanha, diferentes soluções baseadas na natureza | 3, 6, 10, 11, 13, 15 | N.º de pessoas e entidades envolvidas no processo de consulta e divulgação do projeto | 400 | DMPGA |
| Conservação de infraestruturas | Requalificação de infraestruturas associadas aos espaços verdes municipais, incluindo parques infantis; recuperação dos caminhos e estrato vegetal de espaços verdes | 11 | N.º de projetos fechados N.º de empreitadas concluídas | 2 6 | DMEVGI |
| Valorização e requalificação dos espaços verdes | Requalificação de espaços verdes | 11 | N.º de projetos fechados N.º de empreitadas concluídas | 8 | DMEVGI |
| Conservação de infraestruturas | Implementação de sistemas de recirculação de água em fontes | 12 | N.º de sistemas implementados | 2 | DMEVGI |
| Conservação de infraestruturas | Substituição do cloro por ozono e ultrassons (em fontes sem risco de Legionella) | 12 | N.º de equipamentos instalados | 1 | DMEVGI |
| Valorização e requalificação dos espaços verdes | Projeto Caldeiras Vivas: Avaliação do estado de cada conjunto de caldeiras, de modo a melhorar o desenvolvimento do sistema radicular, o seu equilíbrio e uma otimização na sua manutenção | 15 | N.º de caldeiras intervencionadas | 700 | DMEVGI |

Programa: 03.001 | Ambiente

| Atividade | Dosarioño | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|---|-----|---|--------|-----------|
| | Descrição | פעט | indicadores | ivieta | OO / EIVI |
| Valorização e requalificação dos espaços verdes | Certificação EMAS (Sistema Comunitário de Ecogestão e Auditoria) - Parque da Cidade | 17 | Obtenção da certificação | n.a. | DMEVGI |
| Valorização e requalificação dos espaços verdes | Certificação <i>Green Flag Award</i> (Sistema Comunitário de Ecogestão e Auditoria) - Parque da Cidade, Passeio Alegre e Palácio de Cristal: Mecanismo voluntário de promoção da melhoria contínua do desempenho ambiental das organizações mediante o estabelecimento e a implementação de sistemas de gestão ambiental e disponibilização de informação relevante ao público e a outras partes interessadas | 17 | N.º de candidaturas/ N.º de espaços premiados | 1 | DMEVGI |
| Valorização e requalificação dos espaços verdes | Elaboração de planos de manutenção diferenciada para a promoção da biodiversidade de polinizadores | 15 | N.º de planos implementados/N.º de planos contratados | 1 | DMEVGI |
| Valorização e requalificação dos espaços verdes | Análises da água de bebedouros, furos, lagos e aspersores | 15 | N.º de análises efetuadas | 1.675 | DMEVGI |

Programa: 03.002 | Energia e transição energética

Valor orçamentado: 20 644 604 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|---|---|-----|---|------------|--------|
| Promoção da eficiência e diversificação energética | Porto de Luz: Substituição por tecnologia LED e iluminação pública em vários arruamentos da cidade | 7 | Redução de consumos de energia face ao ano anterior | 2% | DMM |
| Gestão de frota | Mobilidade elétrica: Aluguer de veículos elétricos ou híbridos (aposta no recurso e utilização preferencial de viaturas elétricas | 13 | Percentagem de veículos elétricos ou híbridos na frota do MP em regime de renting | 3% | DMEVGI |
| | e híbridas <i>plug-in</i>) | | Poupança de emissões de gases com efeito de estufa | 852 tCO2eq | |

Programa: 03.003 | Qualidade de vida urbana

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---------------------------|---|-----|-----------------------------|------|---------|
| Vigilância e Segurança | Serviços de Vigilância e Segurança Humana e Serviços de Ronda Móvel: Contratação de serviços de vigilância privada para assegurar a vigilância e receção nas infraestruturas municipais | 11 | N.º de contratos celebrados | 4 | РМ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---------------------------|---|--------|--------------------------------|---------------|---------|
| | | | N.º de autuações | 35.000 | |
| Vigilancia e Seguranca | Fiscalização Rodoviária: Autuações por contraordenação rodoviária; bloqueamento de veículos; remoção de veículos | 11 | N.º de bloqueamentos | 4.200 | PM |
| | | | N.º de remoções | 16.000 | 1 101 |
| | | | Receita arrecadada (€) | 3.843.600,00€ | |
| Vigilância e Segurança | Sensibilização: Difusão de métodos de segurança pública no domínio da prevenção e fomentar comportamentos de segurança rodoviária | 4, 11 | N.º de ações de sensibilização | 100 | РМ |
| Vigilância e Segurança | Parcerias estratégicas: Agilizar, com as unidades orgânicas e partes interessadas, os processos direcionados para o cidadão | 11, 17 | N.º de reuniões | 550 | PM |
| Socorro | Visitas de estudo | 4, 11 | N.º de visitas de estudo | 39 | RSB |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|-----------|---|-----|--|-------|---------|
| Socorro | Formação externa: Os bombeiros beneficiam de formação dada pelo próprio RSB, entidade formadora (1), assim como dada por entidades externas (2). Na situação referida em (1), participaram de janeiro a novembro de 2024, 444 bombeiros em cursos específicos como: Equipamentos e Técnicas de Salvamento e Resgate I,II,III,IV, V e VI; Brigadas de Heliporto; Salvamento Aquático; Introdução ao Serviço de Ambulância. Na situação referia em (2) participaram 97 bombeiros nos cursos de, ex: SBV/DAE Laboratório III; RTAS-INEM; Seminário SCIE Hospitalares, Risco Biológico, Planeamento de Emergência, etc. | 11 | N.º de participantes em cada curso | n.d. | RSB |
| Socorro | Segurança Contra Incêndios em Edifícios e Recintos: Resposta a pedidos de parecer a projetos de especialidade de SCIE, a medidas de autoproteção, de realização de vistorias e de inspeções regulares | 11 | N.º de pareceres emitidos | 2.069 | RSB |
| Juventude | Escola de Superpoderes: Aumentar o envolvimento e a participação cívica e social dos jovens através da promoção da aprendizagem entre pares de mentoria e voluntariado | 8 | Proporção da população jovem envolvida nas atividades de aprendizagem não formal promovidas pela UO (N.º de jovens envolvidos em 2024/2025/ População total na faixa etária) * 100)) | 10% | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|-----------|--|-----|--|------|---------|
| Juventude | Youth Skills Academy: Formações online certificadas em Tecnologias de Informação / IT Support; Gestão de Projetos / Project Management; Análise de Dados / Data Analytics | 8 | Proporção da população jovem envolvida nas atividades de aprendizagem não formal promovidas pela UO (N.º de jovens envolvidos em 2024/2025/ População total na faixa etária) * 100)) | 10% | DMPSQVJ |
| Juventude | Porto Acolhe: Visitas guiadas gratuitas para estudantes estrangeiros do ensino superior | 8 | Proporção da população jovem envolvida nas atividades de aprendizagem não formal promovidas pela UO (N.º de jovens envolvidos em 2024/2025/ População total na faixa etária) * 100)) | 10% | DMPSQVJ |
| Juventude | Capacita-TE: plano local de capacitação para Jovens e Dirigentes Associativos Juvenis orientado para a melhoria das suas aptidões e competências, com o objetivo de habilitar para o uso de ferramentas úteis e aquisição ou reforço de competências determinantes para um melhor desempenho pessoal e associativo | 8 | Proporção da população jovem envolvida nas atividades de aprendizagem não formal promovidas pela UO (N.º de jovens envolvidos em 2024/2025/ População total na faixa etária) * 100)) | 10% | DMPSQVJ |
| Juventude | Qual o Valor das Coisas? - Literacia Financeira para Jovens: promove a dinamização de sessões de capacitação de jovens nas áreas da literacia financeira, não só para lhes dar competências para a gestão do dinheiro, mas também para abordar a relação entre a importância da formação na progressão e desenvolvimento da carreira | 8 | Proporção da população jovem envolvida nas atividades de aprendizagem não formal promovidas pela UO (N.º de jovens envolvidos em 2024/2025/ População total na faixa etária) * 100)) | 10% | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|-----------|--|------|--|---|---------|
| Juventude | Plataforma <i>Study In</i> Porto: Disponibilização de informação pertinente para a comunidade estudantil | 8 | Proporção da população jovem envolvida nas atividades de aprendizagem não formal promovidas pela UO (N.º de jovens envolvidos em 2024/2025/ População total na faixa etária) * 100)) | 10% | DMPSQVJ |
| Juventude | Apoio a Associações Juvenis e Organizações de Juventude: Resposta a pedidos para desenvolvimento de atividades organizadas por [e para] jovens | 8 | N.º de atividades de participação jovem desenvolvidas por jovens ou organizações e juventude apoiadas (N.º de atividades participação jovem apoiadas pela UO em 2024/2025) | Aumentar em 15% o n.º de atividades apoiadas | DMPSQVJ |
| Juventude | A+: programa de reforço de competências para promover o trabalho das Associações de Estudantes do Ensino Secundário: pretende-se potenciar as competências dos estudantes para que sejam exemplos dentro das comunidades escolares; potenciar o trabalho em rede e promover a participação ativa das AE no Conselho Municipal de Juventude | 8 | N.º de atividades de participação jovem desenvolvidas por jovens ou organizações e juventude apoiadas (N.º de atividades participação jovem apoiadas pela UO em 2024/2025) | Aumentar em 15% o n.º de atividades apoiadas | DMPSQVJ |
| Juventude | Transforma a Tua Cidade: um projeto piloto que pretende criar um laboratório de ideias que desafie os jovens universitários a desenvolverem projetos orientados para a resolução de problemas da cidade | 4, 8 | N.º de atividades de participação jovem desenvolvidas por jovens ou organizações e juventude apoiadas (N.º de atividades participação jovem apoiadas pela UO em 2024/2025) | Aumentar em 15% o n.º de atividades apoiadas | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|-----------|---|------|--|--|---------|
| Juventude | Conselho Municipal da Juventude: Órgão consultivo sobre medidas e políticas de juventude que visam a melhoria da qualidade de vida e desenvolvimento sustentável da cidade | 4 | N.º de iniciativas promotoras de práticas sustentáveis numa abordagem holística e intersectorial (N.º de atividades promovidas em 2025 pela UO, alinhadas com práticas sustentáveis numa abordagem holística e intersectorial) | Aumentar em 10% o n.º de atividades promotoras de práticas sustentáveis | DMPSQVJ |
| Juventude | Estratégia da Juventude 4.0 - Com vista à melhoria contínua das políticas de juventude procedeu-se a uma avaliação intermédia, que incluiu uma apreciação da sua sustentabilidade, para posterior calibração do documento Estratégia da Juventude 4.0 | 4 | N.º de iniciativas promotoras de práticas sustentáveis numa abordagem holística e intersectorial (N.º de atividades promovidas em 2025 pela UO, alinhadas com práticas sustentáveis numa abordagem holística e intersectorial) | Aumentar em 10% o n.º de atividades promotoras de práticas sustentáveis | DMPSQVJ |
| Juventude | Mostra Nacional de Jovens Empreendedores é o culminar do concurso nacional de empreendedorismo juvenil, organizado pela Fundação da Juventude, em parceria com o Munício do Porto, da Santa Casa da Misericórdia de Lisboa e do Instituto Português de Desporto e Juventude | 4, 8 | N.º de jovens envolvidos em iniciativas promotoras de competências para a empregabilidade (N.º de jovens envolvidos nas iniciativas de capacitação para a empregabilidade promovidas pela UO em 2024/2025) | Aumentar em 10% a participação dos jovens | DMPSQVJ |
| Juventude | Mostra Nacional de Ciência é o culminar do concurso de ideias, de âmbito nacional, dirigido a Jovens Cientistas, orientada para os alunos do ensino secundário, profissional ou do 1º ano do ensino superior. | 4, 8 | N.º de jovens envolvidos em iniciativas promotoras de competências para a empregabilidade (N.º de jovens envolvidos nas iniciativas de capacitação para a empregabilidade promovidas pela UO em 2024/2025) | Aumentar em 10% a participação dos jovens | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|--------|--|-----------------|---------|
| Juventude | Trabalho em rede para a promoção da Juventude: promoção da articulação com esta rede interinstitucional é realizada de forma contínua, em áreas distintas, com valências diversificadas e em contextos formais e informais, sobretudo através da realização de reuniões regulares e do desenvolvimento de projetos conjuntos | 17 | N.º de entidades apoiadas (parceria global para o desenvolvimento sustentável, complementada por parcerias multissetoriais que mobilizem e partilhem o conhecimento, a perícia, a tecnologia e os recursos financeiros, para apoiar a realização dos objetivos do desenvolvimento sustentável) | Reforçar em 10% | DMPSQVJ |
| Gestão do Centro de Recolha Oficial de Animais | Garantir níveis de saúde pública e bemestar animal satisfatórios nas instalações do CROA através do cumprimento das obrigatoriedades legais decorrentes do Decreto-Lei n.º 276/2001 de 17 de Outubro na sua atual redação | 11, 15 | N.º de não conformidades assinaladas pelo ICNF às condições das instalações, alojamento dos animais e procedimentos legais em vigor no CROA | 0 | DMPGA |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência - Coordenação Política | Apoio às Comissões Municipais do âmbito da Proteção Civil | 11 | N.º de reuniões | 3 | SMPC |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência | Atualização do Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil | 11 | Taxa de execução | 90% | SMPC |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência | Planos de Coordenação de Eventos de nível Municipal | 11 | Taxa de execução | 100% | SMPC |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM | | | |
|---|--|-----|-------------------------|------|---------|--|--|--|
| Instrumentos de Planeamento de Emergência | Planos Prévios de Intervenção (PPI) | 11 | N.º de PPI's elaborados | 2 | SMPC | | | |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência | Plano de Contingência para as Pessoas em Situação de Sem-abrigo – Tempo Frio | 1 | Taxa de execução | 100% | SMPC | | | |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência | Programa Municipal de Execução de Gestão Integrada de Fogos Rurais | 15 | Aprovação | 100% | SMPC | | | |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência | Colaboração em outros instrumentos de planeamento: Participação em seminários e workshops; análise e envio de contributos; participações em sede de consulta pública | 17 | Taxa de execução | 100% | SMPC | | | |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência - Drone | Serviço de recolha de imagens com recurso a drone | 11 | Taxa de execução | 100% | SMPC | | | |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência - Eventos culturais e desportivos | Apoio em eventos culturais e desportivos (cooperação com as entidades envolvidas) | 11 | Taxa de execução | 100% | SMPC | | | |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM | | |
|---|---|--------|---|-------|---------|--|--|
| Sistema de Gestão Integrada de Fogos Rurais | Análise e resposta a pedidos de queimas de amontoados | 15 | Taxa de execução | 90% | SMPC | | |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência - Ações de sensibilização | Informação junto dos munícipes sobre medidas preventivas e condutas de autoproteção face aos riscos existentes e cenários previsíveis | 11 | N.º de participantes | 5.000 | SMPC | | |
| Declaração de Estados de Alerta - Avisos à População | Difundir, na iminência ou ocorrência de acidentes graves ou catástrofes, as orientações e procedimentos a ter pela população para fazer face à situação | 11 | Taxa de execução | 100% | SMPC | | |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência - Simulacros | Participação na qualidade de observadores em testes às medidas de autoproteção em edifícios e recintos | 11 | Taxa de execução | 90% | SMPC | | |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência - Mitigação de risco | Combate à vespa velutina: Extermínio de ninhos de vespa velutina deve ser efetuada por agentes certificados, com a coordenação do SMPC | 11, 15 | Percentagem de eliminação do fator de risco dos ninhos de vespa velutina reportados | 100% | SMPC | | |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|--|--|-----|--|------|-------|
| Instrumentos de Planeamento de Emergência - Mitigação de risco | Avaliações de condições de segurança para mitigação de riscos e eliminação de perigos graves | 11 | N.º de avaliações | 750 | SMPC |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência - Mitigação de risco | Execução de medidas para mitigação de risco e eliminação de perigos graves | 11 | N.º de intervenções | 300 | SMPC |
| Instrumentos de Planeamento de Emergência - Mitigação de risco | Execução de medidas para mitigação de riscos e eliminação de perigos graves salvaguardando a segurança de pessoas, bens e património | 11 | N.º de intervenções pró-ativas realizadas no âmbito da prevenção e mitigação de riscos | 70 | SMPC |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|---|-----------|---|--|---------------|-------|
| Plano Municipal de Saúde: Ferramenta de gestão que identifica as necessidades em saúde, nas suas inúmeras dimensões, reconhecendo as potencialidades existentes no território neste âmbito, ao mesmo tempo que apresenta propostas de ação, numa perspetiva essencialmente preventiva, com caracter intersectorial e integrador, potenciando e rentabilizando os recursos existentes localmente | | | Proporção de óbitos considerados prematuros (dos 30 aos 69 anos de idade), pelo total de população residente estimada, do mesmo grupo etário, por 1.000 habitantes | Reduzir em 5% | |
| | 3 | Proporção de crianças com excesso de peso, incluindo as obesas, numa amostra representativa de alunos do 1º ciclo EB matriculados nas escolas que se encontram sob gestão municipal, para os referidos anos | Reduzir em 5% | DMPSQVJ | |
| | | Proporção de cuidadores informais que apresentam sobrecarga grande ou extrema | Reduzir em 5% | | |
| | | Proporção de idosos (idade 65 anos ou superior) que não praticam exercício físico | Reduzir em 10% | | |
| | | Proporção de crianças com nível baixo do estado de humor geral | Reduzir em 10% | | |
| | | Idade de início do consumo de substâncias psicoativas (anos) | Reduzir em 10% | | |

| | | |
|------|---|--|
| | Idade de início do consumo de substâncias psicoativas (anos) | Reduzir em 10% |
| | Proporção da população que representa nível de literacia suficiente e excelente | Aumentar em 10% |
| | Proporção de adultos com diagnóstico diabetes mellitus | Estabilizar em 0 o crescimento da prevalência de diabetes mellitus nos adultos |
| | Prevalência da dependência de álcool na população adulta relacionados com o consumo de álcool | Reduzir em 5% |
| | Prevalência de consumo de tabaco na população com 15 ou mais anos | Reduzir em 10% |
| | N.º de internamentos por causa das doenças mentais e comportamentais | Reduzir em 5% |
| | Proporção de adesão ao rastreio do cancro da mama | Aumentar em 5% |
| | Proporção de adesão ao rastreio do colo do útero | Aumentar em 5% |
| | Proporção de utilização de cheque-dentista nas crianças | Aumentar em 5% |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|----------------------|--|-----|--|---------------|---------|
| Promoção da Saúde | Estratégia Porto, Cidade Sem Sida: o Porto é uma Fast Track City ("Cidade na Via Rápida para Acabar com a Epidemia VIH") desde 2017 e juntamente com um grupo alargado de cidades a nível mundial, assumiu o compromisso de eliminar a epidemia do VIH/SIDA até 2030 | 3 | Novos casos de VIH declarados por cada 1.000 habitantes para o período relativo aos últimos cinco anos | Reduzir em 5% | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|---|-----------|---|---|---------------|-------|
| Promoção da Saúde Promoção da Saúde Promoção da Saúde Promoção da Literacia em Saúde: Sessões sobre acessibilidade aos recursos e serviços, atividade física, saúde mental, alimentação equilibrada e sustentabilidade | | | Prevalência da dependência de álcool na população adulta relacionados com o consumo de álcool | Reduzir em 5% | |
| | | Idade de início do consumo de substâncias psicoativas (anos) | Reduzir em 10% | | |
| | | Prevalência de consumo de tabaco na população com 15 ou mais anos | Reduzir em 10% | DMPSQVJ | |
| | 3 | N.º de internamentos por causa das doenças mentais e comportamentais | Reduzir em 5% | | |
| | | Proporção de adesão ao rastreio do cancro da mama | Aumentar em 5% | | |
| | | Proporção de adesão ao rastreio do colo do útero | Aumentar em 5% | | |
| | | Proporção de utilização de cheque-dentista nas crianças (7,10 e13 anos) | Aumentar em 5% | | |
| | | | | | |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|-----------|-----------|-----|--|--------------------|-------|
| | | | Proporção de óbitos considerados prematuros (dos 30 aos 69 anos de idade), pelo total de população residente estimada, do mesmo grupo etário, por 1.000 habitantes | Reduzir em 5% | |
| | | | Proporção da população que representa nível de literacia suficiente e excelente | Aumentar em 10% | |
| | | | N.º de internamentos por causa das doenças mentais e comportamentais | Reduzir em 5% | |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|--|--|---|----------------|---------|
| Oficinas de Saúde: Programa de capacitação dirigido a profissionais e à | | | Prevalência da dependência de álcool na população adulta relacionados com o consumo de álcool | Reduzir em 5% | |
| | | Prevalência de consumo de tabaco na população com 15 ou mais anos | Reduzir em 10% | | |
| | 3 | N.º de internamentos por causa das doenças mentais e comportamentais | Reduzir em 5% | DMPSQVJ | |
| Saúde | Saúde população adulta que visa promover conhecimentos e competências no âmbito da promoção da saúde | 3 | Proporção de adesão ao rastreio do cancro da mama | Aumentar em 5% | |
| | | | Proporção de adesão ao rastreio do colo do útero | Aumentar em 5% | |
| | | | Proporção de utilização de cheque-dentista nas crianças | Aumentar em 5% | |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|----------------------|--|-----|--|--------------------|---------|
| | | | Proporção de óbitos considerados prematuros (dos 30 aos 69 anos de idade), pelo total de população residente estimada, do mesmo grupo etário, por 1.000 habitantes | Reduzir em 5% | |
| | | | Proporção da população que representa nível de literacia suficiente e excelente | Aumentar em 10% | |
| | | | N.º de internamentos por causa das doenças mentais e comportamentais | Reduzir em 5% | |
| | | | Idade de início do consumo de substâncias psicoativas (anos) | Reduzir em 10% | |
| Promoção da Saúde | Intervenção de Promoção de Saúde para Seniores - (i)PSS: Programa de promoção da saúde, dirigido a séniores, que pretende aumentar competências e conhecimentos de literacia em saúde, através de práticas positivas ligadas a padrões de comportamento que se centram na promoção do bem-estar físico e psicológico | 3 | N.º de internamentos por causa das doenças mentais e comportamentais | n.d. | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|----------------------|--|-----|---|--|---------|
| I | Intervenção para Promoção da Saúde Infantil – (i)PSI: Programa de promoção da saúde dirigido a crianças entre os 3 e os | | Proporção de crianças com nível baixo do estado de humor geral | Reduzir em 10% | |
| Promoção da Saúde | 13 anos que pretende aumentar competências e conhecimentos de literacia em saúde, através de práticas positivas ligadas a padrões de comportamento que se centram na promoção do bem-estar físico e psicológico, ao longo do crescimento e desenvolvimento | 2 | Proporção de crianças com excesso de peso, incluindo as obesas, numa amostra representativa de alunos do 1º ciclo EB matriculados nas escolas que se encontram sob gestão municipal, para os referidos anos | Reduzir em 5% | DMPSQVJ |
| Promoção da Saúde | Porto Sem Diabetes: Transmissão de conhecimento e prevenção e deteção atempadas da doença, com encaminhamento para a prestação de cuidados | 3 | Proporção de adultos com diagnóstico diabetes mellitus | Estabilizar em 0 o crescimento da prevalência de excesso de peso e obesidade em adultos | |
| | | | Proporção de crianças com nível baixo do estado de humor geral | Reduzir em 10% | |
| Promoção da Saúde | SMENIAFBe: Acompanhar e monitorizar o estado nutricional e de bem-estar de crianças em idade escolar | 3 | Proporção de crianças com excesso de peso, incluindo as obesas, numa amostra representativa de alunos do 1º ciclo EB matriculados nas escolas que se encontram sob gestão municipal, para os referidos anos | Reduzir em 5% | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|----------------------|---|-----|---|--|---------|
| Promoção da Saúde | Nutrição Ativa: Avaliação do estado nutricional dos utilizadores das piscinas municipais e sinalização de fatores de risco para consultas | 3 | Proporção de adultos acima do peso, incluindo obesos | Estabilizar em 0 o crescimento da prevalência de excesso de peso e obesidade em adultos | DMPSQVJ |
| Promoção da Saúde | NABo - Nutrição e Alimentação e no Bolhão: Projeto de promoção da literacia alimentar | 3 | Proporção de adultos acima do peso, incluindo obesos | Estabilizar em 0 o crescimento da prevalência de excesso de peso e obesidade em adultos | DMPSQVJ |
| PAOITI | Apoiar para Cuidar - Promoção da saúde, bem-estar e qualidade de vida de Cuidadores Informais em dois eixos: capacitação, para o ato de cuidar e para o autocuidado; e alívio da sobrecarga e apoio emocional/psicológico | 3 | Proporção de cuidadores informais que apresentam sobrecarga grande ou extrema | Reduzir em 5% | DMPSQVJ |
| PAOITI | +Saudável + Sustentável - visa a capacitação de IPSS no sentido de contribuir para a adequação e eventual melhoria das suas práticas, designadamente no âmbito da oferta alimentar, tornando-a mais adequada, responsável e sustentável, aliando as questões da oferta nutricional à sustentabilidade alimentar e ambiental | 12 | Quantidade de resíduos orgânicos produzida por habitante (Kg/hab.ano) | Reduzir em 10% | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|-----------|---|-----|---|----------------|---------|
| PAOITI | ENPI (Estado Nutricional Pessoas Idosas) - tem como objetivo criar um modelo de capacitação de instituições, com respostas dirigidas a séniores, essencialmente, dotando os profissionais com informação sobre a importância da avaliação e prevenção da desnutrição e dos fatores que estão na base do aumento do risco de desnutrição, capacitando-os relativamente a recomendações e estratégias que podem ser adotadas de modo a atenuar e/ou ultrapassar os principais condicionantes da alimentação e nutrição nesta fase do ciclo de vida. Pretende-se igualmente promover condições que possibilitem a implementação de um sistema de monitorização / identificação precoce do risco de desnutrição, facilitador de intervenções atempadas, fundamentais na manutenção da autonomia, saúde e bem- estar | 2 | Proporção de idosos com baixo peso, em amostra representativa de idosos institucionalizados | Reduzir em 5 % | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|-----------|--|-----|--|----------------|---------|
| PAOITI | Promoção da Saúde Mental em Contexto Escolar - objetivo promover a saúde mental junto de crianças em idade pré-escolar, frequentadoras da rede escolar pública da cidade, através de ações especificamente dirigidas às crianças e suas famílias, numa perspetiva preventiva, de capacitação e promoção de competências socio emocionais, onde a resiliência, o autoconhecimento e autoestima, a comunicação assertiva, a gestão emocional, a atenção ao outro e a empatia serão as ferramentas fundamentais a exponenciar no trabalho levado a cabo com as crianças e respetivas famílias | 3 | Proporção de crianças com nível baixo do estado de humor geral | Reduzir em 10% | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|-----------|---|-----|---|--------------------|---------|
| PAOITI | Promoção de Alimentação Saudável em Contexto Escolar - projeto dirigido a alunos dos 2º e 3º CEB de Agrupamentos de Escolas (AE) da cidade, bem como aos seus agregados familiares e a todos os atores da comunidade escolar, priorizando os AE localizados em territórios mais vulneráveis da cidade, prevendo-se uma intervenção a diferentes níveis, que parte de um diagnóstico inicial, com implementação de iniciativas que respondam às necessidades identificadas, bem como do ajuste da oferta alimentar, no sentido da melhoria de hábitos alimentares, conhecimentos nutricionais, satisfação com a alimentação escolar e redução do desperdício alimentar | 2 | Proporção de crianças com excesso de peso, incluindo as obesas, em amostra representativa de alunos do 1º ciclo EB matriculados nas escolas que se encontram sob gestão municipal, para os referidos anos | Aumentar em 10% | DMPSQVJ |
| PAOITI | App Sê Gestor da Tua Saúde - solução integrada de base tecnológica, atrativa e inovadora que, de uma forma contínua, disponibilizará informação promotora de literacia em saúde, a partir de recursos já existentes, bem como de outros a criar | 3 | Proporção da população que representa nível de literacia suficiente e excelente | Aumentar em 10% | DMPSQVJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|-----------|---|-----|---|----------------|---------|
| PAOITI | Sénior + Ativo - Projeto multidisciplinar de capacitação de IPSS (dirigentes e demais profissionais) da cidade, com respostas dirigidas à população sénior, para a criação e manutenção de contextos facilitadores do combate ao sedentarismo na população idosa, contribuindo, não apenas para o envelhecimento saudável, mas também para uma vida independente e socialmente relevante mais prolongada e, ainda, para mitigar os efeitos dos fenómenos de exclusão social | 3 | Proporção de idosos (idade 65 anos ou superior) que não praticam exercício físico | Reduzir em 10% | DMPSQVJ |

Objetivo estratégico | Urbanismo e Habitação

Programa: 04.001 | Regeneração urbana

Valor orçamentado: 56 495 006 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|-------------------------------|------|---------|
| Desenvolvi- mento de instrumentos de apoio ao planeamento e ao ordenamento do território | Projetos para Habitação Acessível: Elaboração de estudos, loteamentos e projetos de execução para parcelas municipais | 11 | N.º de novos fogos projetados | 87 | DMDU |

Programa: 04.002 | Qualificação do ambiente urbano e espaço público

Valor orçamentado: 4 743 570 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|----------------|--|-----|--|-------|---------|
| Espaço Público | Estudos e projetos do espaço público: Qualificar o espaço público na vertente da inclusão e da sustentabilidade através de projetos de beneficiação e de requalificação e projetos de resgate do espaço público para o peão (urbanismo tático) | 11 | Área dos projetos concluídos no Plano de Atividades / Total de espaço público (8.000.000 m2) | ≥ 1% | DMEP |
| Espaço Público | Estudos e projetos do espaço público: Licenciamentos e autorizações de ocupação do espaço público, publicidade e intervenções | 11 | N.º de processos com decisão final / Total de processos registados no período | ≥ 98% | DMEP |

Programa: 04.002 | Qualificação do ambiente urbano e espaço público

Valor orçamentado: 4 743 570 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|--|---------------|---------|
| Construção e manutenção das infraestruturas viárias | Construção, requalificação e manutenção do espaço público: Promover a inclusão e a acessibilidade através de obras de melhoria e de beneficiação de pavimentos | 11 | Somar as áreas com obras concluídas / N.º de meses | ≥ 1.500m2/mês | DMEP |

Objetivo estratégico | Coesão Social

Programa: 05.001 | Grupos sociais específicos

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|--|-----|---|------|---------|
| Intervenção Social | Orquestra Juvenil Bonjóia: Promoção do trabalho desenvolvido pelos participantes no projeto "Música para Todos" e outras escolas da cidade | 10 | N.º de atuações | 8 | DMCS |
| Intervenção Social | Projeto Mediadores Municipais Interculturais: Integração das populações mais vulneráveis da cidade, designadamente as comunidades ciganas e migrantes, recorrendo à mediação intercultural como metodologia social que permite estreitar relações de convivência saudável entre estas comunidades e a população em geral | 10 | N.º de atendimentos no SMMI (Serviços Mediadores Municipais Intercultural) | 250 | DMCS |
| Desenvolvi- mento e Inovação Social | Porto é Lindo!: Visitas guiadas a espaços emblemáticos da cidade para pessoas com idade igual ou superior a 65 anos | 10 | N.º de visitas realizadas | 45 | DMCS |
| Intervenção Social | Balcão de Inclusão: Atendimento especializado para pessoas com deficiência, incapacidade ou necessidades especiais e seus familiares | 10 | N.º de atendimentos | 200 | DMCS |

Programa: 05.001 | Grupos sociais específicos

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|-----------------------------|---|-------------|--|--------------|---------|
| Gabinete de Gestão CATJU | Centros de Acolhimento Temporário Joaquim Urbano: Resposta social de caráter pontual ou provisória para indivíduos que, quer pelas suas opções de vida, desestruturação pessoal, quer por processos de degradação do seu estado de saúde (toxicodependência, alcoolismo, doença psiquiátrica ou infeciosa) se encontram com necessidade de alojamento emergente | 1, 10 | N.º de beneficiários N.º de utentes encaminhados para resposta adequada | 40 20 | DMCS |
| Gabinete de Gestão CATJU | Rede Municipal de restaurantes solidários: Apoio aos indivíduos mais vulneráveis socialmente e/ou economicamente. Esta rede possibilita o acesso a refeições em condições de dignidade e segurança alimentar e tem dois objetivos principais: não permitir que nenhuma família passe fome na cidade e promover a inclusão social, tentando minimizar ao máximo as refeições que são servidas na rua | 1, 2, 10 | N.º de restaurantes N.º de refeições servidas | 3 200.750 | DMCS |
| Intervenção Social | Semana da Inclusão: Promoção da consciencialização, entendimento e valorização da inclusão social em diferentes contextos | 10, 17 | N.º de iniciativas realizadas | 10 | DMCS |

Programa: 05.001 | Grupos sociais específicos

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|---|-------------|--|----------|---------|
| Desenvolvi- mento e Inovação Social | Dinamização do Ecossistema do Impacto: Promoção da colaboração entre agentes para a disseminação de boas práticas na área da inovação social | 4, 9 | N.º de ações N.º de participantes | 7 150 | DMCS |
| Desenvolvi- mento e Inovação Social | Programa de Mentoria: Transferência de conhecimento e saber-fazer entre profissionais experientes – mentores – e projetos de inovação e intraempreendedorismo social | 4, 9 | N.º de projetos apoiados | 8 | DMCS |
| Desenvolvi- mento e Inovação Social | Bolsa de Consultores: Proporcionar às organizações ou equipas com projetos de empreendedorismo e inovação social o acesso a serviços de consultoria a custo zero | 4, 9 | N.º de ações de divulgação N.º de entidades disponíveis | 3 5 | DMCS |
| Desenvolvi- mento e Inovação Social | Laboratório de Inovação Social: Promover a experimentação colaborativa de novas soluções aos problemas sociais | 9, 10 | N.º de ações de capacitação | 6 | DMCS |
| Desenvolvi- mento e Inovação Social | Programa Aconchego: Alojamento de estudantes universitários em habitações de seniores residentes no concelho de forma a combater a solidão dos idosos e a escassez de alojamento estudantil | 1, 3, 10 | N.º de contratos de adesão | 14 | DMCS |

Programa: 05.001 | Grupos sociais específicos

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|--|--|--------------|----------------------------------|------|-------|
| Desenvolvi- mento e Inovação Social | Porto Amigo: Projeto em parceria com a Fundação Manuel António da Mota, G.A.S Porto e Associação <i>Just a change</i> de reconstrução, reabilitação, decoração e melhoria dos níveis de salubridade em casas de pessoas em situação de pobreza | 1, 10, 11 | N.º de candidaturas aprovadas | 8 | DMCS |
| PAOITI - Plano Ação Operação Integrada | Porto Cidade Amiga das Pessoas Idosas: Plano de ação para resposta ao rápido envelhecimento da população e criação de ambientes urbanos que permitam às pessoas idosas uma maior participação cívica e comunitária | 3, 10, 17 | Percentagem de execução do plano | 80% | DMCS |
| Desenvolvi- mento e Inovação Social | Quem sou eu?: Trabalhar as estórias de vida da população sénior através da Expressão Artística culminando numa apresentação à comunidade | 10 | N.º de participantes | 12 | DMCS |

Programa: 05.003 | Outras dimensões de intervenção social

Valor orçamentado: 15 036 869 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|---|------|---|-------|---------|
| Centro Cultural e Desportivo | Centro Cultural e Desportivo (CCD): Apoios para o desenvolvimento de iniciativas que potenciem atividades culturais e desportivas aos trabalhadores do Universo CMP | 3,11 | N.º de trabalhadores impactados | 3.500 | DMGPO |
| PAOITI - Plano Ação Operação Integrada Territórios de Intervenção - Ação Financiada | Golfe para Todos: Promoção da inclusão de cidadãos com deficiência, necessidades específicas de funcionalidade, incapacidade e saúde, através do treino de Golfe Adaptado | 10 | N.º de participantes | 100 | DMCS |
| PAOITI - Plano Ação Operação Integrada Territórios de Intervenção - Ação Financiada | Programa Estamos Juntos: Sistema de teleassistência com sensor de queda e serviço complementar de apoio emocional para a população sénior | 10 | N.º de idosos beneficiários do Programa | 450 | DMCS |
| Gestão da Rede Social | Rede Local Voluntariado: Mecanismos para dar robustez à valorização e qualificação dos voluntários e organizações acolhedoras de voluntariado | 10 | N.º de voluntários inscritos | 275 | DMCS |

Programa: 05.003 | Outras dimensões de intervenção social

Valor orçamentado: 15 036 869 €

| , and or gament and the control of t | | | | | | | |
|--|---|-----|--------------------------------|------|---------|--|--|
| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM | | |
| PAOITI - Plano Ação Operação Integrada Territórios de Intervenção - Ação Financiada | Equipa multidisciplinar na resposta a pessoas em situação de sem-abrigo: Técnicos que, em articulação com as equipas de rua, reforçam a sinalização e encaminhamento em situações de emergência | 10 | N.º de acompanhamentos | 200 | DMCS | | |
| Gestão da Rede Social | Programa Socioeducativo Intergeracional | 10 | N.º de instituições envolvidas | 10 | DMCS | | |
| PAOITI - Plano Ação Operação Integrada Territórios de Intervenção - Ação Financiada | Perfis Intermédios: Projeto para Inclusão Sócio profissional de pessoas com deficiência, com diagnósticos e perfis intermédios que promove a sua participação social, económica e jurídica, assim como a sensibilização da sociedade para a inclusão e plena participação cívica das mesmas | 10 | N.º pessoas capacitadas | 50 | DMCS | | |

Programa: 05.004 | Habitação social

Valor orçamentado: 22 850 000 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|------------------|---|-----------------|---|--|--------------|
| Porto Solidário | Porto Solidário - Fundo Municipal de Emergência Social | 1, 10 | Taxa de análise e avaliação das candidaturas de cada nova edição | Analisar e produzir relatório de avaliação entre 70% e 80% das candidaturas, em 90 dias úteis até envio da listagem para decisão | Domus Social |
| Habitação Social | Controlo e Execução Orçamental | 8, 9, 12, 13 | Execução do orçamento global fixado no Contrato de Mandato (Rúbrica da Habitação) | A 31/12/2024 - Entre 90% e 95% | Domus Social |
| Habitação Social | Entrega de casas devolutas requalificadas | 8, 9, 12, 13 | Prazo para proceder à reabilitação | Até 63 dias corridos | Domus Social |

Objetivo estratégico | Mobilidade

Programa: 06.001 | Transporte público

Valor orçamentado: 15 286 101 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|---|---|-------|---|------|-------|
| Obrigações de serviço público (OSP)/con- cessão/exploraç ão | Obrigações do Serviço Público - STCP | 11 | n.a. No seguimento da descentralização promovida pelo Regime Jurídico do Serviço Público de Transporte de Passageiros, aprovado pela Lei n.º 52/2015, de 9 de junho (RJSPTP), e por via do Decreto-Lei N.º 151/2019, estabelecido entre o Estado, a Área Metropolitana do Porto (AMP) e os municípios acionistas da STCP E.IM. S.A (STCP), o Estado procedeu à transmissão da sua posição no contrato de concessão de serviço público com a STCP para os municípios do Porto, Gondomar, Maia, Matosinhos, Valongo e Vila Nova de Gaia. | n.a. | DMM |
| Promoção de Transporte Público | Protocolo "Porto." - 22 Viagens, celebrado com a Transportes Intermodais do Porto (TIP) | 3, 17 | N.º de emissões | n.d. | DMM |

Programa: 06.004 | Transporte individual - processo de transição

Valor orçamentado: 10 178 442 €

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM | | | |
|---|---|-------|---|------|---------|--|--|--|
| Intervenção e promoção da mobilidade urbana sustentável | Táxi Saúde +65: Transporte para Estabelecimentos de Saúde de utentes com mais de 65 anos e portadores do cartão Porto. | 3, 17 | Grau de satisfação | 100% | DMM | | | |
| Gestão/ manutenção de equipamentos sinalização e seg rodoviária | Sistema de controlo e deteção de velocidade (radares) | 11 | Redução de sinistros face ao ano anterior | 5% | DMM | | | |
| Gestão/ manutenção de equipamentos sinalização e seg rodoviária | CCTVS para videovigilância da PSP (Fase 2) | 11 | Deteção de ocorrências | 500 | DMM | | | |

Objetivo estratégico | Governância da Câmara

Programa: 07.001 | Funcionamento dos serviços

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|--------|---|------|---------|
| Funcionamento dos serviços - DMP | Agenda política internacional do Presidente da Câmara: Organizar iniciativas com visibilidade externa referentes a várias vertentes do departamento, com entidades nacionais e internacionais e contribuir e participar em plataformas internacionais | 11, 17 | N.º de visitas institucionais recebidas | 90 | DMP |
| Funcionamento interno do DMRIP | Eventos e iniciativas de origem protocolar: Promover a organização, o planeamento, a participação e a concretização de eventos e iniciativas de origem protocolar de forma eficiente e eficaz | 17 | N.º de eventos realizados | 130 | DMP |
| Funcionamento interno do DMRIP | Apoio logístico e manutenção: Assegurar a gestão de infraestruturas e serviços de logística disponibilizando e concretizando o apoio logístico, a manutenção preventiva e corretiva ao nível do serviço do almoxarifado no edifício dos Paços do Concelho, Casa do Roseiral e outros espaços | 17 | N.º de eventos realizados | 130 | DMP |
| Auditoria Interna | Auditoria Interna: Ações de auditoria e de consultoria nas áreas de competência do Município | 16 | N.º de ações de auditoria | 5 | DMP |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|---|--------|---|------------|---------|
| Auditoria Interna | Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo Riscos de Corrupção e Infrações Conexas | 16 | Cumprimento do prazo de elaboração do Relatório de Avaliação Anual Cumprimento do prazo de elaboração do Relatório de Avaliação Intercalar | Sim Sim | DMP |
| Divulgação e promoção interna e externa da imagem do universo da CMP | Serviços publicitários e promocionais associados a todo o universo da CMP | 1 a 17 | Utilizadores do website porto.pt | 1.200.000 | DMP |
| Divulgação e promoção interna e externa da imagem do universo da CMP | Serviços especializados nas áreas da comunicação e promoção | 1 a 17 | Notícias (somatório) | 2.400 | DMP |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|--|--------|---|------------------|---------|
| Funcionamento dos serviços - DMRF | Gestão financeira e orçamental: Apresentação das demonstrações financeiras e orçamentais; elaboração dos documentos previsionais de 2024 e das | 16 | N.º de alterações orçamentais modificativas N.º de alterações orçamentais permutativas | 9 | DMRF |
| DIVING | alterações orçamentais modificativas e permutativas ao Orçamento | | Dívida orçamental a 31 de dezembro Prazo médio de pagamento a 31 dezembro | 1,5 M€ 10 | |
| Funcionamento dos serviços - DMRF | Gestão financeira e orçamental: Registos inerentes à receita, despesa e no âmbito da especialização do exercício | 16 | N.º de registos | 80.000 | DMRF |
| Funcionamento dos serviços - DMRF | Benefícios fiscais: Isenção parcial do IMI, em 15% da taxa vigente, para prédios destinados a habitação própria e permanente do proprietário e que correspondam ao seu domicílio | 10, 11 | N.º de proprietários Valor da redução do imposto | 56.000 2,5 M€ | DMRF |
| Funcionamento dos serviços - DMRF | Benefícios fiscais: Isenção de IMI de prédios urbanos, objeto de reabilitação, destinados a habitação sujeita a custos controlados titulados por associações de moradores | 10, 11 | N.º de prédios Valor do imposto | 257 33.000€ | DMRF |
| Funcionamento dos serviços - DMRF | Benefícios fiscais: Isenção de IMI de prédios urbanos inseridos no âmbito do programa "Porto com Sentido" | 10, 11 | N.º de prédios Valor do imposto | 61 10.000€ | DMRF |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|---|---|------------------|-------------------------------------|----------|-------|
| Funcionamento dos serviços - | Benefícios fiscais: Isenção de IMI e de IMT | 10, 11 | N.º de prédios | 610 | DMRF |
| para prédios objeto de reabilitação urbana | | Valor do imposto | 4,5 M€ | | |
| Funcionamento Agravamentos fiscais: Agravamento em 30% da taxa de IMI para prédios degradados | 9, 11, | N.º de prédios | 1.125 | DMRF | |
| | degradados | 15 | Valor do imposto | 59.000€ | |
| Funcionamento dos serviços - | Agravamentos fiscais: Agravamento em triplo da taxa de IMI para prédios | 10,11 | N.º de prédios | 604 | DMRF |
| DMRF | devolutos | | Valor do imposto | 180.000€ | |
| Funcionamento dos serviços - DMRF | Rentabilização de disponibilidades de tesouraria: Gestão dos excedentes de Tesouraria face à cadência dos valores arrecadados e pagos | 11 | Valor em juros recebidos | 1.5 M€ | DMRF |
| Funcionamento dos serviços - DMRF | Reconhecimento de receita: Redução dos valores constantes em depósitos em Banco por identificar impedindo a sua efetiva cobrança | 11 | Variação da receita por identificar | -50% | DMRF |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|---|------|---|-------|---------|
| Funcionamento dos serviços - DMRF | Equilíbrio orçamental: Cumprimento do disposto na Lei N.º 73/2013, de 3 de setembro que aprovou o Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais, define, no seu artigo 40º, a regra do equilíbrio orçamental em que as receitas correntes devem cobrir as despesas correntes acrescidas das amortizações médias dos empréstimos de médio e longo prazo, instituindo uma margem de incumprimento até 5% das receitas correntes totais, a ser compensada no ano subsequente | 11 | Equilíbrio corrente | > 5M€ | DMRF |
| Programas ocupacionais e/ou estágios profissionais | Estágios PEPAL (Programa de Estágios Profissionais na Administração Local): Projeto consiste na integração de estagiários licenciados visando proporcionar a sua vivência em contexto laboral, potenciando as suas competências pessoais e técnicas, com vista à futura integração no mercado de trabalho, alicerçada nas práticas de trabalho consolidadas da Câmara Municipal do Porto (CMP) | 3, 8 | Percentagem de estagiários abrangidos por bolsa estágio | 100% | DMGPO |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--------------------------|--|-----|---|-------|---------|
| | Operacionalização do Plano de formação | | Diferencial de competências pré/pós formação | 25% | |
| Formação | para trabalhadores: Investimento na aprendizagem e no desenvolvimento, de forma direcionada, estruturada e | 4 | Percentagem de material de suporte à formação | 100% | DMGPO |
| | estimulando o crescimento profissional e a inovação | | Percentagem de realização de procedimentos obrigatórios no âmbito de certificação do Município | 100% | |
| | Promoção de locais de trabalho seguros e saudáveis, minimizando os riscos associados aos postos de trabalho, assegurando a proteção da saúde física e mental dos trabalhadores: Medicina do trabalho, juntas médicas, cerificações domiciliárias da doença e assistência a sinistrados, bem como doenças profissionais | | N.º de horas de consultas de medicina no trabalho | 4.100 | |
| | | 3 | N.º de horas de consultas de medicina curativa | 800 | |
| Encargos com a saúde dos | | | N.º de horas de consultas psicológicas | 700 | DMGPO |
| trabalhadores | | | N.º de visitas a postos de trabalho ao nível da medicina no trabalho | 100 | |
| | | | Percentagem de ações realizadas face às planeadas para a promoção de medidas de bem-estar e saúde no trabalho | 100% | |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-------|--|-------------------|---------|
| Sistema Integrado de Gestão | Certificações do Sistema Integrado de Gestão: Manutenção/Renovação das certificações da atividade do Município do Porto nas diversas normas do sistema integrado de gestão | 16 | Percentagem de documentação técnica adquirida face às necessidades da atividade Percentagem de certificações obtidas ou | 100% | DMGPO |
| Funcionamento dos Refeitórios Municipais | Garantir que os refeitórios municipais continuam a proporcionar refeições de qualidade aos trabalhadores da CMP ao | 2, 10 | mantidas N.º de trabalhadores que usufruem de refeições | 180/dia | DMGPO |
| iviuriicipais | custo legalmente previsto | | N.º de refeições consumidas | 45.000/ano | |
| Desenvolvi- mento Corporativo e Bem-Estar | Programa Bem-Estar: Promoção da qualidade de vida dos trabalhadores | 8 | N.º de estudos Percentagem de projetos realizados Percentagem de material necessário à realização de iniciativas e eventos | 1 100% 100% | DMGPO |
| Desenvolvi- mento Corporativo e Bem-Estar | Programa de conciliação entre a vida profissional, pessoal e familiar: Implementação de medidas de conciliação para um maior equilíbrio entre o trabalho e a vida pessoal e um maior desempenho global dos trabalhadores | 8 | N.º de estudos Percentagem de projetos realizados Percentagem de material necessário à realização de iniciativas e eventos | 1 100% 100% | DMGPO |
| Funcionamento dos serviços - DMCP | Conservação e Manutenção das Ruínas Arqueológicas | 11 | Crescimento do n.º de visitantes face ao ano anterior | 3% | DMCP |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|---|-----|---|-------|---------|
| Funcionamento dos serviços - DMCP | Banco de Materiais | 11 | Crescimento do n.º de bens salvaguardados e recolhidos face ao ano anterior | 2% | DMCP |
| | | | Crescimento do n.º de materiais cedidos para a recuperação da cidade face ao ano anterior | 2% | |
| Funcionamento dos serviços - DMCP | Conservação de Coleções | 11 | N.º de bens conservados (crescimento do N.º de bens disponíveis para exposições face ao ano anterior) | 3% | DMCP |
| Funcionamento dos serviços - DMCP | Requalificação dos Espaços Municipais | 11 | Crescimento do n.º de novos espaços culturais face ao ano anterior | 2% | DMCP |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Microsoft EA: Manutenção do licenciamento do software | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Sistema de Gestão de Correio Eletrónico: Renovação de licenciamento do Sistema de Gestão de Correio Eletrónico - FortiMail-VM02- 2024/2027 | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | ERP AIRC: Manutenção corretiva, evolutiva e suporte técnico do software | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|----------------------------|-------|---------|
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Gestão documental e K2: Manutenção corretiva, evolutiva e suporte técnico do software | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | InArte Premium: Manutenção corretiva, evolutiva e suporte técnico do software | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Serviços de suporte e evolução de formulários <i>online</i> e integração de documentos com o sistema Primavera ("Broker") | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Quidgest BSC: Manutenção da solução de gestão da metodologia Balanced ScoreCard (BSC) - software Quidgest BSC | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Manutenção de acesso à solução tecnológica customizável que cumpra com todos os requisitos técnicos da segurança da informação do RGPD | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | BPM K2: Manutenção do licenciamento do sistema de gestão de processos | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|----------------------------|-------|---------|
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | IPortalDoc: Manutenção e desenvolvimento da plataforma | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Portais Intranet, Extranet e da plataforma MIM: Manutenção corretiva e evolutiva dos portais | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Portal do Executivo (Pde) e Assembleia Municipal 2022/2025: Manutenção e suporte técnico | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Sistema SADI: Manutenção do aplicativo SADI - alarmes do BSB | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | MindPrisma: Manutenção do aplicativo - Arquivo Histórico e Núcleo Rural | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Serviço de suporte e manutenção de duas licenças perpétuas concorrentes de software de modelação de tráfego PTV VISUM e PTV VISSIM - DMGMT | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|---|-----|----------------------------|-------|---------|
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Aquisição e renovação de licenciamento de software de Backup e manutenção de Tape Library | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | SIG-ESRI: Manutenção corretiva, evolutiva e suporte técnico do software | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | SEF, GESREF e APEX: Manutenção dos aplicativos | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Serviços de suporte e evolução dos portais de atendimento | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Metrologia - GEFISEME: Manutenção da aplicação | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Utilsst: Manutenção e atualizações do software | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|--|---|-----|----------------------------|-------|-------|
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Aplicativo para gestão das chamadas recebidas na linha Porto. | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Gestor de filas de espera para o Gabinete do Munícipe: Aquisição e manutenção | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Website e App Shop in Porto: Manutenção corretiva e evolutiva do website e app | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Plataforma com desenvolvimentos para o apoio à Gestão da formação e serviços de continuidade e assistência para manutenção da plataforma | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Licença para utilização de uma plataforma eletrónica para envio e receção de documentos comerciais. O objeto do contrato abrange ainda serviços de manutenção e atualização da plataforma | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Audimus - <i>Software</i> de transcrição de atas da Assembleia Municipal: Manutenção do suporte técnico ao <i>software</i> | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|--|---------------------------------------|---------|
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | GIC – Gestão Integrada de Contraordenações: Manutenção e suporte técnico aos aplicativos do Serviço de Contraordenações | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Sistema de Recrutamento e Seleção: Aquisição e manutenção do novo sistema | 9 | Desenvolvimento da aplicação concluído | 100% da aplicação em utilização | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | EasyVista (GeSI): Manutenção anual do aplicativo | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | ERP Financeiro - Primavera: Manutenção corretiva e evolutiva | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Produtos Oracle: Manutenção anual das atualizações relativas ao licenciamento perpétuo de produtos Oracle | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Tecnologias Oracle: Gestão, desenvolvimento e administração de sistemas suportados em tecnologias Oracle | 9 | Disponibilidade dos sistemas | ≥ 95% | DMSI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|------------------------------|-------|---------|
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | GISA, Guia e SMQVU: Manutenção corretiva e evolutiva do <i>website</i> e app | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Aplicativo ManWinWin: Manutenção e atualização do aplicativo | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Software Microsoft - CMP - Select Plus 2: Manutenção das licenças | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Pandora: Renovação licenciamento do software | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Red Hat enterprise: Renovação licenciamento do software | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Firewall: Renovação licenciamento do software | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% | DMSI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|------------------------------|---|---------|
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Aquisição de nova aplicação Locvs | 9 | Desenvolvimento da aplicação | 10% da aplicação em utilização | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Manutenção Encriptação de alta velocidade do Link ponto-a-ponto entre o Edifício dos Correios e o CGI | 9 | Disponibilidade do sistema | 100% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Aquisição e desenvolvimento do novo portal do atendimento | 9 | Nova aplicação | Concluir o processo de contratação pública | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Portais de informação geográfica: Manutenção corretiva e evolutiva do produto e implementação de novas funcionalidades | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Software Horizon: Manutenção corretiva, evolutiva e suporte técnico do software que suporta o Sistema Integrado de Gestão de Bibliotecas | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Solução de gestão da taxa turística por meio de plataforma informática incluindo manutenção corretiva e evolutiva | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|-----|------------------------------|---------------------------------------|---------|
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Programa de análise dados tacógrafos - DMASU (Renovação Serviço Seepmode e Pack Jurídico): Manutenção corretiva e evolutiva do programa | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Plataforma web e mobile de Registo e Autenticação de Munícipes: Manutenção corretiva e evolutiva da plataforma | 9 | Disponibilidade do sistema | ≥ 95% | DMSI |
| Licenciamento e manutenção de aplicações informáticas | Serviços de manutenção e atualização do licenciamento Microsoft - SQL Server Enterprise Core 2Lic Core, 2 unidades (Licenciamento de Servidor) no âmbito do projeto C-Roads da CMP | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% das licenças em utilização | DMSI |
| Cibersegurança / Segurança | Software de segurança para ser instalado em todos os computadores e servidores do município | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% das licenças em utilização | DMSI |
| Cibersegurança / Segurança | ManageEngine PAM360: Subscrição e manutenção da solução de Privileged Access Management (PAM) | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% das licenças em utilização | DMSI |
| Cibersegurança / Segurança | Software Gestão Patchs - ManageEngine Patch Manager Plus (servidores): Renovação da subscrição | 9 | Disponibilidade das licenças | 100% das licenças em utilização | DMSI |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|---|-------|--|----------------|---------|
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Desenvolvimento do módulo de execução do contrato na plataforma de compras públicas eletrónicas da acinGov: Desmaterialização da fase de execução do contrato na PCE do Município, contribuindo para o melhor acompanhamento dos processos, diminuição do erro e dos lead times da tramitação, aumentando-se deste modo a produtividade | 8 | Pedidos tramitados na PCE (Execução do contrato) | 90% | DMSJ |
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Partilha de conhecimento: Ações de sensibilização sobre matérias relativas à execução de contratos, junto dos gestores | 4, 16 | Grau de execução de ações de partilha de conhecimento pelas UO | ≥ 80% | DMSJ |
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Gestão eficaz dos recursos jurídicos: Validação jurídica das propostas submetidas ao Executivo Municipal | 16 | Taxa de cumprimento dos prazos de resposta de propostas de Assessoria Jurídica validadas Taxa de cumprimento dos prazos de resposta de propostas de Contratação validadas | ≥ 85% ≥ 85% | DMSJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|--|-----|--|-------------------------|---------|
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Gestão eficaz dos recursos jurídicos: Emissão de pareceres jurídicos e análise de processos para garantir a legalidade da atividade municipal | 16 | Taxa de cumprimento dos prazos de resposta de pareceres de Assessoria Jurídica emitidos Taxa de cumprimento dos prazos de resposta de pareceres de Apoio a Contratação emitidos Grau de cumprimento dos prazos definidos da DMSJ | ≥ 85% ≥ 85% ≥ 85% | DMSJ |
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Gestão eficaz dos recursos jurídicos: Garantir a disseminação e sistematização da produção jurídica - divulgação diária dos destaques do Diário da República, divulgação de sínteses jurídicas elaboradas pelos juristas da DMSJ | 16 | Grau de execução de ações de partilha de conhecimento pelas UO | ≥80% | DMSJ |
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Gestão eficaz dos recursos jurídicos: Tramitação de procedimentos excluídos da parte II do CCP | 16 | Taxa de cumprimento dos prazos de resposta - formação de contratos excluídos | ≥ 85% | DMSJ |
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Gestão eficaz dos recursos jurídicos: Melhorar a excelência dos serviços | 16 | Taxa de implementação das ações de melhoria decorrentes de auditorias e projetos internos | ≥ 80% | DMSJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO/EM |
|---|--|-----|--|-------|-------|
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Gestão eficaz dos recursos jurídicos: Promover a otimização e/ou valorização de recursos humanos | 16 | Taxa de participação dos colaboradores em ações de formação | ≥ 70% | DMSJ |
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Gestão eficaz dos recursos jurídicos: Ações de formação por forma a disseminar o conhecimento jurídico | 16 | Grau de execução de ações de partilha de conhecimento por UO | ≥ 80% | DMSJ |
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Representação judicial e assessoria jurídica: Assegurar a representação jurídica do Município em Contencioso | 16 | Percentagem de decisões favoráveis ou de antecipação | ≥ 80% | DMSJ |
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Representação judicial e assessoria jurídica: Análise de processos em matéria de contencioso | 16 | Taxa de cumprimento dos prazos de resposta | ≥ 85% | DMSJ |
| Funcionamento dos serviços - DMSJ | Gestão de processos de contraordenações e execuções: Instrução de processos contraordenacionais e de execução fiscal | 16 | Taxa de cumprimento dos prazos de resposta | ≥ 85% | DMSJ |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|---|--|--------|---|------------|---------|
| Funcionamento dos Serviços - | | | Nível de serviço do atendimento <i>online</i> Nível de serviço do atendimento na Linha Porto. | 85% 85% | |
| DMSM Atendimento multicanal integrado | Garantir o atendimento multicanal integrado do Gabinete do Munícipe | 11, 16 | Tempo médio de espera do atendimento presencial com marcação | < 6' | DMSM |
| | | | Tempo médio de espera do atendimento presencial sem marcação | < 20' | |
| Funcionamento dos Serviços - DMSM Gestão da Informação prestada no Gabinete do Munícipe | Responder, de forma eficiente e incremental, às expetativas de todos os intervenientes que se relacionam com o Município independentemente do canal utilizado, garantindo a disponibilidade, atualização e fiabilidade da informação transmitida aos Munícipes | 9, 11 | N.º de reclamações, com razão, sobre informação incorreta prestada pelo Gabinete do Munícipe | 3 | DMSM |
| Funcionamento dos Serviços - DMSM Gestão das Reclamações do Município | Núcleo de Reclamações (NR): Cumprimento do modelo de gestão centralizada das reclamações para garantir a uniformização e preservação da identidade única do Município. Resposta a todas as reclamações do Município e Identificação, planeamento e monitorizações de ações de melhoria | 16 | Nível de serviço de resposta a reclamações Cumprimento do plano de ações da DMSM decorrente das reclamações apresentadas com responsabilidade DMSM | 85% 85% | DMSM |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|---------------|---|-----------------|---------|
| Funcionamento dos Serviços - DMSM Garantir o funcionamento do Expediente e Expedição da Secretaria Geral | Expediente da Secretaria Geral: Tratamento de todo o expediente recebido no Município através de correio postal, de email da conta geral do Município, das plataformas digitais externas e do atendimento presencial do Gabinete do Munícipe. Envio de notificações aos munícipes para levantamento dos documentos solicitados. Publicitação, no Gabinete do Munícipe, de todos os editais. Assegurar a expedição do correio postal emitido por todos os serviços da CMP | 11, 16 | Nível de serviço do expediente da Secretaria Geral | 75% | DMSM |
| Funcionamento dos Serviços - DMSM Incrementar e promover a desmateriali- zação de processos | Desmaterialização de processos: Sustentar e viabilizar a tramitação digital de todos os processos no Município. Promover a digitalização sistemática dos processos arquivados de forma a garantir o acesso, por via digital, a todos os documentos arquivados | 13, 15, 16 | Percentagem de requerimentos digitalizados à entrada N.º de digitalizações efetuadas na Unidade Central de Digitalização | 100% 320.000 | DMSM |

| Atividade | Descrição | ODS | Indicadores | Meta | UO / EM |
|--|--|---------------|---|---------------|---------|
| Custódia e gestão de arquivos Gerir o arquivo geral do Município | Garantir o acesso aos documentos administrativos através da consulta na Sala de Leitura do Gabinete do Munícipe e à distância, por MSTeams; emissão de certidões, fotocópias autenticadas ou fotocópias simples dos documentos que se encontram no Arquivo Geral; incorporação e gestão de processos no Arquivo Municipal e disponibilização online de descrições e objetos digitais | 13, 15, 16 | Nível de serviço na emissão de certidões/fotocópias autenticadas N.º de novos processos registados no GISA | 5 dias 850 | DMSM |